

# **COMUNE DI BRIONA**

Provincia di Novara

**Relazione illustrativa art. 151 comma 6  
D.Lgs. 18.08.2000 n. 267**

G.C. N. 26 DEL 7/4/2011

L'art. 151, comma 6, del D.Lvo 18 agosto 2000 n. 267 prescrive che il conto consuntivo del Comune deve essere accompagnato da una relazione della Giunta che contenga le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

La presente relazione è redatta per soddisfare il precetto legislativo, per fornire dati di ragguaglio sulla produzione di servizi pubblici e per consentire una idonea valutazione della realizzazione della previsione di bilancio e dei relativi programmi.

L'esercizio finanziario 2010 si è chiuso con le seguenti risultanze documentate dal tesoriere Banca Popolare di Novara – agenzia di Fara Novarese

FONDO INIZIALE DI CASSA AL 01.01.2010	€	332.517,90
---------------------------------------	---	------------

RISCOSSIONI:

in conto residui	€	298.887,70
------------------	---	------------

in conto competenza	€	854.061,67
---------------------	---	------------

Totale	€	1.152.949,37
--------	---	--------------

PAGAMENTI:

in conto residui	€	265.368,96
------------------	---	------------

in conto competenza	€	580.972,55
---------------------	---	------------

Totale	€	846.341,51
--------	---	------------

FONDO DI CASSA AL 31.12.2010	€	639.125,76
------------------------------	---	------------

Per effetto dei residui attivi e passivi risultanti alla chiusura dell'esercizio finanziario 2010 viene determinato il seguente risultato di amministrazione:

FONDO DI CASSA AL 31.12.2010	€	639.125,76
------------------------------	---	------------

RESIDUI ATTIVI	€	484.578,00
----------------	---	------------

RESIDUI PASSIVI	€	879.594,68
-----------------	---	------------

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2010	€	244.109,08
---	---	------------

di cui:

a) fondi vincolati oneri di urbanizzazione	€	
--	---	--

b) altri fondi vincolati (eredità e donazioni)	€	
--	---	--

c) fondo non vincolati	€	244.109,08
------------------------	---	------------

L'avanzo di amministrazione esercizio finanziario 2009 di € 33.680,05 è stato applicato, nel corso dell'anno 2010, per l'importo di € 9.925,00 tutto in parte corrente.

Le variazioni apportate nel corso dell'esercizio al bilancio di previsione, sia per effetto del prelevamento dai fondi di riserva ordinario, che per lo storno da un intervento all'altro dello stesso titolo e per la denuncia di nuove o maggiori entrate, sono state effettuate sulla base di deliberazioni adottate dal competente organo collegiale, divenute esecutive ai sensi di legge e sulle quali è stato acquisito preventivamente il parere favorevole del revisore dei conti.

Le suddette variazioni hanno mantenuto inalterato l'equilibrio economico e finanziario del bilancio.

Il comune di Briona è costituito dal capoluogo e dalle frazioni di Proh e San Bernardino.

L'estensione territoriale del Comune è di kmq 24,74 di cui:

- Estensione delle frazioni kmq 3,00  
pari al 13%
- Estensione dei centri abitati kmq 4,00  
pari al 16%
- Estensione non abitata kmq 17,74  
pari al 71%

L'andamento demografico non ha subito sostanziali variazioni.

La popolazione residente al censimento 2001 era di 1.133 abitanti. Alla data del 31.12.2010 la popolazione iscritta nel registro anagrafico era pari a 1.244 abitanti, di cui 580 maschi e 664 femmine.

Le attività economiche insediate all'interno del territorio comunale sono costituite prevalentemente dall'artigianato e dall'agricoltura ed una industria.

Il Comune è dotato dei seguenti strumenti di programmazione:

1. Piano Regolatore Generale Comunale;
2. Piano per l'edilizia economica e popolare.

Il personale dipendente è trasferito completamente all'Unione Novarese 2000.

.

**ANALISI DELLE RISULTANZE DELLE ENTRATE****Titolo I - Entrate Tributarie**

		<i>Eserc. fin. 2009</i>	<i>Eserc. fin. 2010</i>
Previsioni definitive di bilancio	€	275.014,00	274.066,00
Accertamenti	€	273.180,15	274.167,89

L'accertamento è stato pari al 103,03 % delle previsioni.

La pressione tributaria è stata pari a € 220,39 per abitante.

**Titolo II - Entrate derivanti da trasferimenti correnti.**

		<i>Eserc. fin. 2009</i>	<i>Eserc. fin. 2010</i>
Previsioni definitive	€	261.028,00	298.431,00
Accertamenti	€	278.380,56	299.582,59

L'accertamento è stato pari al 100,38 % delle previsioni.

**Titolo III - Entrate extra-tributarie.**

		<i>Eserc. fin. 2009</i>	<i>Eserc. fin. 2010</i>
Previsioni definitive	€	65.382,00	91.457,00
Accertamenti	€	45.917,07	87.424,24

L'accertamento è stato pari al 95,59 % delle previsioni.

Complessivamente le risorse finanziarie di parte corrente, che nel loro complesso registrano un accertamento pari al 99,58 % delle previsioni, hanno avuto un incremento del 7,51 % rispetto all'esercizio finanziario 2009.

Il grado di autonomia finanziaria (il cui indice rappresenta il rapporto percentuale tra il totale delle entrate correnti ed il totale delle entrate tributarie ed extra-tributarie) è pari al 54,68 % e registra una aumento di 1,27 punti rispetto all'esercizio precedente.

Nell'esercizio 2009 tale indice rappresentava il 53,41 % delle entrate correnti.

Il grado di autonomia tributaria (il cui indice rappresenta il rapporto percentuale tra il totale delle entrate correnti e le entrate tributarie del titolo I) è pari al 41,46 %.

La dipendenza finanziaria dei trasferimenti dello stato (cioè, il rapporto dei trasferimenti dello stato di parte corrente di cui alla categoria 1<sup>a</sup> del titolo II ed il totale delle entrate correnti) passa dal 43,05 % dell'anno 2009 al 42,65 % dell'anno 2010 con un decremento di 0,35 punti.

---

**Titolo IV - Entrate per alienazioni ed ammortamenti dei beni patrimoniali, trasferimenti di capitali e riscossione di crediti.**

		<i>Eser. fin. 2009</i>	<i>Eserc. fin. 2010</i>
Previsione definitiva	€	498.110,00	365.800,00
Accertamenti	€	379.650,58	392.977,19

L'accertamento è stato pari al 107,42 % delle previsioni.

**Titolo V - Entrate derivanti dall'accensione di prestiti.**

		<i>Eserc. fin. 2009</i>	<i>Eserc. fin. 2010</i>
Previsioni di bilancio	€	0,00	19.000,00
Accertamenti	€	0,00	18.889,56

L'accertamento è stato pari al 99,41 % delle previsioni e riguarda la devoluzione di un mutuo.

Complessivamente il quadro generale riassuntivo delle entrate presenta le risultanze indicate nell'allegato A).

**RISULTANZE DELLA SPESA****Titolo I**

Nelle sezioni del Titolo I la realizzazione degli interventi è stata la seguente:

	<b>PREV. DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>
Funzione 01	453.466,00	435.905,57
Funzione 03	0,00	0,00
Funzione 04	58.355,00	49.958,65
Funzione 05	16.890,00	15.656,12
Funzione 06	12.135,00	9.184,79
Funzione 07	0,00	0,00
Funzione 08	7.807,00	7.805,87
Funzione 09	8.333,00	6.499,40
Funzione 10	77.719,00	70.590,50
Funzione 11	2.868,00	2.575,06
Funzione 12	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>637.573,00</b>	<b>598.175,96</b>

Gli impegni sono stati pari al 93,82 % delle previsioni; complessivamente la spesa corrente del titolo I registra un incremento del 3,72 % (da € 576.681,03 a € 598.175,96) rispetto all'esercizio finanziario 2009.

La classificazione degli impegni del titolo I secondo l'analisi economico-funzionale fornisce le seguenti risultanze, che vengono comparate con quelle dell'esercizio finanziario precedente:

	<b>ANNO 2009</b>	<b>ANNO 2010</b>
Personale	11.820,18	7.068,67
Acq. Beni di consumo e mat. Prime	4.931,79	8.888,20
Prestazioni di servizi	193.950,41	193.919,61
Utilizzo di beni di terzi	23,00	22,34
Trasferimenti	336.034,97	362.492,61
Interessi passivi e oneri finanziari	25.477,48	23.560,81
Imposte e tasse	1.530,24	1.123,12
Oneri straord. della gestione corrente	2.912,96	1.100,60
<b>TOTALE</b>	<b>576.681,03</b>	<b>598.175,96</b>

**Titolo II**

Nelle sezioni del Titolo II la realizzazione degli investimenti ha fornito le sottoelencate risultanze:

	<b>PREV. DEFINITIVE</b>	<b>IMPEGNI</b>
Funzione 01	45.720,00	14.961,60
Funzione 03	0,00	0,00
Funzione 04	87.680,00	44.190,60
Funzione 05	1.000,00	951,49
Funzione 06	24.800,00	24.548,84
Funzione 07	0,00	0,00
Funzione 08	168.600,00	168.006,94
Funzione 09	37.000,00	32.000,00
Funzione 10	20.000,00	16.407,60
Funzione 11	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>384.800,00</b>	<b>301.067,07</b>

Gli impegni sono stati pari al 78,23 % delle previsioni.

La propensione degli investimenti, cioè gli indicatori che seppure in un regime di marcata dipendenza finanziaria dalle erogazioni in conto capitale concesse da altri Enti, tendono ad individuare la propensione dell'amministrazione ad attuare una marcata politica di investimento, si configura come segue:

- ◊ propensione all'investimento (cioè il rapporto tra spesa per investimenti e la sommatoria tra spesa corrente e spesa di investimento) = 33,48 %
- ◊ investimento pro-capite (cioè il rapporto tra spese di investimento ed il numero degli abitanti) = € 242,01

La classificazione degli impegni del titolo II fornisce le seguenti risultanze che vengono comparate con quelle dell'esercizio finanziario precedente

	<b>ANNO 2009</b>	<b>ANNO 2010</b>
Acquisizione beni immobili	346.401,60	279.760,76
Espropri e servitù onerose	0,00	0,00
Acq. Beni mobili macchine e attr. Tec.	5.442,80	17.306,31
Incarichi professionali esterni	15.000,00	0,00
Trasferimenti di capitale	0,00	4.000,00
Partecipazioni azionarie	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>366.844,40</b>	<b>301.067,07</b>

Complessivamente il quadro generale riassuntivo delle spese presenta le risultanze dell'allegato B).

## Riepilogo servizi a domanda individuale – consuntivo anno 2010

	DESCRIZIONE	ENTRATA	USCITA	GRADO COPERTURA
1	Soggiorni stagionali	12.291,20	13.258,40	92,71%
	TOTALE	12.291,20	13.258,40	92,71%

**RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELL'ATTIVITÀ PROGRAMMATA PER  
L'ANNO 2010**

**Osservazioni**

La relazione che si presenta è volta alla valutazione sostanziale dei risultati della gestione complessa dell'esercizio dimostrando che, in rapporto ai mezzi impiegati, i risultati conseguiti sono stati l'optimum dell'azione amministrativa, nonché dimostrando l'economicità della gestione e l'efficienza dell'organizzazione operativa, attraverso l'evidenziazione dei "costi" sostenuti in rapporto all'utilità economica e sociale che ne è conseguita per la popolazione con la qualità dei servizi resi.

Il bilancio per l'esercizio finanziario 2010 è stato il primo interamente elaborato dall'attuale Giunta, visto che nei mesi successivi alle Elezioni si è lavorato sulla base del bilancio predisposto dalla precedente Amministrazione. Preparare il bilancio è stato come attivare un laboratorio: gli obiettivi sono stati quelli di selezionare le priorità, ridurre le spese, ove possibile, monitorandole con attenzione e impostando dei criteri per l'attività dell'anno in corso e di quelli successivi. Dapprima abbiamo raccolto le indicazioni degli Assessori, che hanno individuato le necessità nei loro ambiti di lavoro; poi abbiamo passato al vaglio tutte le proposte, cercando di includere i primi progetti del nostro programma elettorale. La novità certo più rilevante è stata la possibilità di gestire le spese correnti con le entrate correnti, senza utilizzare entrate da investimento od oneri, a scapito dei lavori pubblici.

Dalla puntuale disamina di tutti i servizi, tenuto presente che si cerca di offrire gli stessi alla popolazione sempre in modo ottimale, emerge, quindi, che i risultati ottenuti si presentano soddisfacenti e che, comunque, l'Amministrazione ha provveduto ad adottare tutti i provvedimenti necessari per il loro miglioramento e potenziamento.



Per quanto concerne i costi sostenuti per i servizi svolti dal Comune ed in particolare per quei servizi dove è maggiormente evidente il raffronto immediato tra costi e ricavi, per detti servizi i dati consuntivi evidenziano l'avvenuta osservanza delle prescrizioni di legge in ordine alla copertura dei relativi costi di gestione, a fronte di una qualità di servizi offerti abbastanza competitivi.

Si riconosce inoltre che si è usata tutta la parsimonia dovuta nelle spese e che queste sono state effettuate in conformità alle vigenti disposizioni, come risulta dalle rispettive pratiche e dai documenti annessi ai mandati di pagamento.

### **Il personale**

Come già specificato, il personale dipendente è trasferito completamente all'Unione Novarese 2000. Tuttavia alcune considerazioni sono opportune in questa sede, dato il ruolo importante che il personale esercita nell'attività amministrativa e di gestione dell'ente comunale. Dopo un periodo di osservazione della durata indicativa di sei mesi (dall'elezione alla fine dell'anno 2009) sull'organizzazione del personale dell'Unione presso il Comune di Briona, la Giunta ha ritenuto non del tutto adeguata la presenza dei dipendenti presso gli Uffici Comunali: troppo spesso un solo dipendente rimaneva incaricato sia di gestire gli sportelli col Pubblico, sia di garantire l'apertura del Comune, sia di svolgere le ordinarie funzioni di segreteria. In alcune occasioni il Comune sarebbe stato chiuso al pubblico, se non ci fosse stata la presenza degli Amministratori.

Al fine di ottimizzare le risorse, sia a vantaggio diretto dei cittadini tramite gli sportelli, sia nella collaborazione con Assessori e Consiglieri per la realizzazione delle attività ed opere programmate, la Giunta Comunale ha sottoposto a quella dell'Unione e al Segretario opportune richieste che hanno portato ai seguenti cambiamenti:

- il personale di Segreteria, dapprima presente solo il martedì e il giovedì, è stato spostato con sede fissa dal lunedì al venerdì presso il nostro Comune, a sostegno dell'impiegata di Anagrafe;
- L'Ufficio Tecnico, a cui era precedentemente richiesta l'apertura due volte la settimana dello Sportello al pubblico, è ora presente nel Comune in diversi momenti: il lunedì mattina e il giovedì pomeriggio per lo sportello aperto al pubblico; il martedì pomeriggio e il venerdì mattina per la gestione delle manutenzioni e delle opere pubbliche; inoltre il giovedì mattina il Responsabile dell'Ufficio si incontra con la Giunta Comunale per l'aggiornamento della situazione dei lavori pubblici.
- L'Ufficio Tributi continua ad assicurare la presenza di un responsabile una mattina a settimana (il mercoledì).

Inoltre operano presso il Comune: il Comando di Polizia municipale (con uffici e sede separati dagli altri Uffici), il Messo Comunale che svolge anche funzioni di autista per lo scuolabus e un operaio (appalto con Cooperativa) per i lavori di piccola manutenzione e pulizia del territorio.

Riteniamo che le scelte operate per la riorganizzazione degli Uffici, sotto la supervisione del Segretario Comunale, stiano portando dei miglioramenti

all'efficienza dell'Amministrazione e costituiscano un valido supporto per il lavoro della Giunta.

### **Istruzione pubblica**

La Giunta Comunale ha ritenuto prioritario intervenire a sostegno dell'attività scolastica del nostro paese. Le recenti riforme ministeriali e il numero non elevato di alunni che frequentano il plesso della Scuola Primaria di Briona rischiano di creare una situazione di disagio. La Giunta ha ritenuto di dover intervenire, in pieno accordo con il Dirigente Scolastico, per promuovere azioni mirate di sostegno alla didattica e sistemazione degli edifici, sia alla Primaria sia alla Scuola dell'Infanzia. Determinante è stata la collaborazione offerta dalle docenti di entrambi i plessi, che hanno saputo costituire un gruppo di lavoro attivo al fianco dell'Assessore e dei rappresentanti dei genitori.

#### **Scuola dell'infanzia**

Oltre all'acquisto di materiali di cartoleria e di facile consumo per le attività coi bambini, si è provveduto a sostituire il computer e la stampante in dotazione alle insegnanti con strumenti più efficienti. L'acquisto è economicamente più rivelante (3.000,00 euro) è stata la dotazione di nuovi armadietti per l'accoglienza del numero crescente di piccoli alunni. Per quanto riguarda le spese in contro capitale, 7.000,00 euro sono stati investiti nella sistemazione del cortile con la posa di un tappeto verde su circa la metà della superficie e di nuovi giochi da esterno.

#### **Scuola Primaria**

Per quanto riguarda le spese correnti, si segnala la decisione della Giunta nell'accordo di programma di trasferire la somma di € 7.000,00 alla Direzione Didattica, inerente l'anno scolastico 2010\2011, per l'inserimento di un educatore per 11 ore settimanali per supportare il lavoro delle docenti nelle pluriclassi. Inoltre € 1.000,00 sono stati destinati alla realizzazione di Laboratori didattici: promozione alla lettura in Biblioteca e presentazione del "Giocavino" per conoscere i prodotti delle colline locali.

Nel Titolo II era stato previsto un grosso intervento per la sistemazione definitiva del tetto della Scuola: un'attenta ricognizione ha permesso di individuare e risolvere il problema delle infiltrazioni d'acqua grazie ad interventi di sostituzione delle grondaie. Dell'iniziale cifra preventivata di 150.000,00 euro, ne sono stati impegnati e spesi 24.620,00; dalla somma rimanente sono stati impegnati circa € 10.000,00 per la creazione di un'aula informatica con collegamento internet wi fi, sette pc portatili e una Lavagna Interattiva Multimediale.

#### **Scuola Secondaria di primo grado**

E' stata rinnovata la convenzione con il Comune di Fara per la gestione associata del plesso della Secondaria di primo grado per un costo di € 6.500,00

#### **Servizi scolastici: scuolabus, mensa, pre e post scuola**

Continuo e puntuale è stato il monitoraggio dell'Assessorato sui servizi di trasporto scolastico e di mensa, che rientrano nelle funzioni affidate alla gestione dell'Unione Novarese 2000.

Per la prima volta sono stati attivati i servizi di accoglienza dei bambini prima e dopo l'orario delle lezioni (pre e post scuola), per venire incontro alle esigenze delle famiglie. Gli iscritti al servizio risultano n. 15 che coprono parzialmente il costo del servizio.

### **Accordo di programma**

Su proposta dell'Istituto Comprensivo, la Giunta ha confermato la volontà di sostenere l'Istituzione scolastica nelle sue attività ordinarie, erogando un contributo di € 1.000,00 per le spese di pulizia e la cifra di € 26,00 per ogni alunno di Briona frequentante le scuole dell'Istituto.

### **Borse di studio**

L'Amministrazione ha provveduto ad erogare la borsa di studio pari a 1.000,00 secondo le disposizioni dell'eredità Guaglio ad uno studente della Facoltà di Medicina residente nel Comune di Briona.

### **Politiche sociali**

Il Comune affida la maggior parte dei servizi in ambito socio-assistenziale al Consorzio CISA 24, col quale collabora grazie alla disponibilità di un'assistente sociale, che interviene sul territorio, monitorando le situazioni più problematiche e inviando segnalazioni all'Assessorato. Per l'anno 2010 il Comune ha versato al Consorzio € 34.855,20.

La Giunta Comunale ha comunque realizzato alcuni interventi in favore di famiglie brionesi in difficoltà, sia con l'esclusione dal pagamento dei buoni alla mensa scolastica sia con l'erogazione di contributi a sostegno delle spese di locazione per un totale di € 958,00.

Grazie alle convenzioni con i Caaf Cisl e Cgil, ai cui addetti è stata concesso anche l'uso di locali all'interno del Municipio, i brionesi hanno potuto ricevere assistenza previdenziale e fiscale.

Per quanto riguarda la popolazione anziana, la gestione del nuovo Centro Anziani è entrata a regime: la cura e l'organizzazione sono affidate a due volontarie, mentre al Comune spettano i costi per la gestione dell'immobile. Grazie al progetto regionale Servizio Civico Anziani, si è provveduto all'acquisto di sei pc portatili e una stampante, nonché all'attivazione del servizio internet presso la saletta del Centro Anziani. Un primo corso di alfabetizzazione informatica è stato offerto gratuitamente agli interessati.

In collaborazione con l'Amministrazione comunale di Fara, sono stati organizzati due soggiorni climatici per anziani nel mese di Giugno a Finale Ligure e nel mese di agosto/settembre a Rimini. La partecipazione è stata complessivamente di 19 persone. La spesa complessiva è stata di € 13.258,40 finanziata dagli utenti per € 12.291,20.

### **Cultura**

#### **Biblioteca**

Grande impulso è stato dato alle attività culturali in Biblioteca, in seguito all'insediamento del nuovo Consiglio direttivo:

- si è provveduto ad adeguare e riorganizzare gli orari d'apertura al pubblico, che ad oggi risultano essere di 7 ore alla settimana;
- con l'inizio del nuovo anno scolastico si è attivata una collaborazione tra

Biblioteca e Scuole Materna ed Elementare per l'organizzazione di un'apertura pomeridiana mensile nei locali della biblioteca, durante la quale si effettua animazione e letture rivolte ai bambini;

- Notevole è stata l'attività di riordino interno, sia del patrimonio librario che dell'arredamento interno: sono state risistemate molte scaffalature, trovando il posto per inserire nuove librerie adatte ai bambini e ai ragazzi. Inoltre, vista la decisione del consiglio di porre particolare attenzione al pubblico di fascia di età inferiore ai 10/15 anni, sono stati acquistati con i contributi del Comune alcuni giochi e alcuni arredi ludici per intrattenere i bambini, per una spesa di circa 1.500 euro.
- La Biblioteca si è fatta promotrice di momenti culturali dedicati ai ragazzi (nella fascia 0 – 6 anni, grazie all'adesione al progetto nazionale “Nati per leggere” e per i bambini in età scolare, in collaborazione con l'oratorio) e di aperture straordinarie nelle sere della Festa Patronale.

Gli sforzi sono stati premiati dall'aumento considerevole del numero di prestiti effettuati all'anno.

### **Manifestazioni ed eventi**

Nel corso dell'anno 2010 questa Amministrazione ha organizzato e patrocinato direttamente iniziative culturali, artistiche ed enogastronomiche, in particolare in collaborazione con le Associazioni locali:

- allestimento banco per la raccolta fondi per la ricerca sul cancro “arance della salute” (gennaio)
- consegna ai ragazzi della Secondaria di primo grado del testo “Se questo è un uomo” nella Giornata della memoria (gennaio)
- serata informativa “Come realizzare a costo zero il risparmio energetico negli edifici nuovi ed esistenti” (marzo)
- Festa “Un albero per ogni neonato” (aprile)
- Commemorazione celebrativa per la Festa della Liberazione e consegna di una copia della Costituzione ai ragazzi della classe quinta della Scuola Primaria e ai diciottenni (aprile)
- Concerto al Castello Solaroli nell'ambito della rassegna “Musaicum” (Giugno)
- la rassegna culturale “Volte e storie di paese” sul tema de “Il fascino del Medioevo” con mostre, serate culturali, una gita e una rievocazione in costume (agosto)
- gita per i partecipanti al Centro Anziani e aperta alla popolazione al complesso di Superga e alla Reggia di Venaria (settembre)
- apertura straordinaria della Chiesa di Sant'Alessandro al cimitero e dell'oratorio di Sant'Antonio (Orcetto) in occasione della manifestazione “Percorso d'arte nel Romanico” promosso dall'ATL (novembre)
- patrocinio alla mostra sul Generale Solaroli (novembre)
- serata musicale nella frazione San Bernardino (feste natalizie)

---

**Sport e tempo libero****Associazioni**

L'Amministrazione Comunale ha continuato l'opera di coordinamento delle attività previste in paese, redigendo, insieme alle associazioni, un calendario condiviso degli eventi da proporre alla cittadinanza. Inoltre ha erogato un contributo istituzionale alle seguenti Associazioni (Pro Loco per 1.000 euro, Anspi-Oratorio per 1.000 euro e Artefici Studio per 500 euro). A ciò vanno aggiunti i contributi speciali di 1.500 euro erogati in favore dell'Anspi per il sostegno alla realizzazione delle attività del Grest, che da anni si occupa dei ragazzi nei mesi di Giugno e Luglio con attività educative e di socializzazione, e per l'organizzazione di momenti culturali e ricreativi nei giorni della festa patronale.

Inoltre la Giunta sostiene il lavoro delle due parrocchie presenti sul territorio comunale assegnando ad ognuna 500 euro di contributo per le spese, e il lavoro del G.R.E.S. a cui destina € 4.000,00.

**Promozione della pratica sportiva**

- L'Amministrazione ha promosso ed organizzato, in collaborazione con l'Ass. Gamba d'oro, la prima camminata non competitiva "Giro per castelli, vigneti e risaie" a cui hanno preso parte 400 persone;
- adesione gratuita al progetto "città per camminare" volto alla creazione e promozione di percorsi ed itinerari da percorrere a piedi e da rendere pubblici sul sito apposito;
- continua per il secondo anno l'adesione al progetto regionale Servizio Civico Anziani: la Giunta ha presentato un progetto inerente il camminare denominato "Feet Walking" che si concluderà il maggio prossimo: per il 2010 si è lavorato per la stesura del progetto e l'organizzazione.

**Lavori pubblici****Servizi cimiteriali**

Accanto al lavoro di ultimazione delle cappelle e loculi secondo un progetto già finanziato in anni passati, si è provveduto al consolidamento della fila di cappelle a ridosso della parte antica del Cimitero in Briona capoluogo con una spesa di € 12.945,60. Nei cimiteri delle frazioni si provveduto alla sistemazione del tetto dei loculi a San Bernardino, intonacatura e imbiancatura delle pareti esterne del cimitero di Proh finanziati parzialmente da residui dell'anno precedente.

**Parchi e verde**

L'area giochi presso i Giardini di piazza Solaroli è stata interessata da un intervento di sistemazione: due giochi a molla, ormai vecchi, sono stati sostituiti con modelli più nuovi e sicuri; inoltre si è provveduto a creare una zona per i bambini più piccolo con uno scivolo basso e delle altalene con seggiolini a gabbietta per una sicurezza maggiore. Costo complessivo dell'intervento: € 3.000,00

### **Strade e annessi**

- è previsto il rifacimento del manto stradale di alcune vie in Briona (via Nazionale e via Ten. Solaroli, nel tratto che sale in collina) e la via Paolo Solaroli a San Bernardino per una spesa complessiva di 95.000 euro;
- è stato svolto un accurato lavoro di pulizia della caditoie e, in accordo con il concessionario del servizio, lo spurgo dei tratti fognari (interventi non eseguiti da parecchi anni);
- per il piazzale antistante la stazione ferroviaria sono stati realizzati interventi di riordino con la potatura e il taglio delle piante morte del viale e la sistemazione del fondo;
- il ponte sulla roggia Mora in prossimità della Via Martiri è stato interessato da interventi di manutenzione: aggiunta di sbarre in ferro sulle sponde per la protezione dei passanti e tinteggiatura.
- Sulla strada vecchia per Fara è stato ripristinato il divieto di transito per i mezzi pesanti.

### **Illuminazione pubblica**

Un primo intervento è stato realizzato sulla via Provinciale nei tratti a nord e sud dell'abitato con la sostituzione delle lampade esistenti con luci a led, che offrono non solo illuminazione migliore e più uniforme, ma anche un risparmio sui consumi e sulla manutenzione; a completamento dei tratti mancanti sono stati inoltre aggiunti 8 punti luce a led. Costo dell'intervento: € 19.620,00

Inoltre è stato predisposto un progetto per il rifacimento della pubblica illuminazione con luci a led sia nel centro sia nelle frazioni, per il quale è stato finanziato un primo lotto di 48.000,00 euro.

### **Fabbricati**

- la copertura del fabbricato adibito ad ospitare le cucine nell'area feste a fianco del Campo Sportivo ha richiesto un intervento di sistemazione radicale per il quale sono stati impegnati € 24.548,84. La spesa è stata garantita da fondi avanzati e mai utilizzati di mutui per lavori ormai conclusi.
- con un intervento di manutenzione straordinaria di € 4.674,00 è stato sostituito l'orologio del campanile in frazione San Bernardino con modernizzazione del sistema campanario.
- Interventi nel Palazzo Comunale per l'installazione di un impianto per il condizionamento dell'aria per un totale di € 8.160,00

### **Agricoltura ed ambiente**

#### **Nuovo Centro Conferimento Rifiuti**

In accordo con il Consorzio di Bacino Basso Novarese, si è deciso di realizzare una nuova isola ecologica, visto che l'attuale non è a norma e non permette di essere sistemata causa vincoli di legge. Si sono individuate alcune aree tra le quali scegliere quella più idonea alla realizzazione del nuovo centro. Nel 2010 si è decisa l'acquisizione, nel 2011 si proseguirà nell'iter previsto per la nuova realizzazione.